



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon**  
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Ambito territoriale n.18*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"Antonio De Curtis" - Casavatore (NA)**

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per la stipulazione di contratto per acquisto di beni e servizi ex articolo 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni ed integrazioni (art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il sottoscritto Giuliano Mango, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Antonio De Curtis" di Casavatore (NA), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

in relazione alla procedura di acquisizione del servizio di noleggio apparecchiature multifunzione a costo copia

**DICHIARA**

che i beni e servizi come sopra descritti in dettaglio sono stati acquisiti al di fuori delle convenzioni Consip sebbene risulta attiva la convenzione C.O.N.S.I.P. denominata "Apparecchiature multifunzione 30", nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e, utilizzando i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi di costo del bene / servizio acquisito, così come stabilito dalla suddetta convenzione Consip sopra denominata, che riguarda beni e servizi comparabili,

In quanto:

l'offerta definita dalla Convenzione C.O.N.S.I.P. non ha parametri di quantità corrispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, poiché il fabbisogno annuo di copie fotostatiche è di circa 25.000 copie per macchia mentre le quantità in convenzione sono pari ad un massimo di 9.000 copie e la durata del contratto di noleggio oscilla tra i 36 ed i 60 mesi

l'offerta definita dalla convenzione C.O.N.S.I.P. ha parametri di prezzo superiori a quelli rilevati dall'Amministrazione ricorrendo al fornitore "Office B&P s.r.l." poiché: 1) la più conveniente tra le convenzioni Consip (*Apparecchiature multifunzione 30*) con macchine di alta produttività, pari a quelle offerte da "Office B&P s.r.l.", prevede un canone di noleggio trimestrale per ciascuna apparecchiatura pari ad € 106,99 IVA esclusa (con contratto della durata di 60 mesi) pari ad un canone annuo di €427,96 IVA esclusa a cui va aggiunto il costo delle copie eccedenti la quantità massima. Per contro, con la soluzione a "costo copia" la spesa media annua rilevata considerando il fabbisogno nei precedenti anni scolastici ammonta a € 250,00 c.a oltre IVA, per un risparmio complessivo di Euro 177,96 oltre IVA derivante dalla differenza tra spesa totale Consip pari a Euro 427,96 oltre IVA (9.000 copie) e spesa totale fornitore "Office B&P s.r.l." pari a Euro 250,00 oltre IVA (25.000 copie).

Via Meucci, 3 – 80020 Casavatore (NA)

C.F. 93042550637 – Tel./fax 0817386253 – e-mail: [naic8a700a@istruzione.it](mailto:naic8a700a@istruzione.it)

<http://www.istitutocomprensivodecurtis.gov.it>



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Ambito territoriale n.18*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"Antonio De Curtis" - Casavatore (NA)**

**E PERTANTO**

di essersi avvalso delle procedure telematiche di cui all'articolo 328 del d.P.R. n. 207/2010 (Mercato Elettronico) ricorrendo al fornitore "Office B&P s.r.l." tramite trattativa diretta su MEPA.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Giuliano Mango***

Via Meucci, 3 – 80020 Casavatore (NA)  
C.F. 93042550637 – Tel./fax 0817386253 – e-mail: [naic8a700a@istruzione.it](mailto:naic8a700a@istruzione.it)  
<http://www.istitutocomprensivodecurtis.gov.it>

**Firmato digitalmente da GIULIANO MANGO**