# MODELLO richiesta permesso orario per DOCENTI

**Al Dirigente Scolastico**

**Istituto Comprensivo *Antonio De Curtis***

# Via Meucci n. 80020 Casavatore (NA)

**Oggetto: Richiesta permesso breve**

Il/la sottoscritto/a , in servizio presso il plesso

, nat a il / / , residente in via n. Tel. Cell. / , e-mail

**CHIEDE**

un permesso breve per il giorno dalle ore alle ore pari a n.

ore di servizio, per il seguente motivo

La/Il scrivente dichiara (se la sostituzione è già stata organizzata) che la classe è coperta dal/dalla collega

La/il sottoscritta/o dichiara espressamente di essere a conoscenza di quanto previsto dal CCNL scuola vigente relativamente ai permessi brevi (art. 16 CCNL scuola 2006-2009).

La/Il sottoscritta/o ha comunicato la richiesta di permesso orario al docente incaricato per le sostituzioni

Casavatore, il\_\_\_\_ / /

Firma per esteso del docente richiedente Firma per esteso del docente che copre la classe

Visto, Firma collaboratore DS di plesso/incaricato alle sostituzioni

**CCNL 2006-2009 ART.1 6 - PERMESSI BREVI**

1. Compatibilmente con le esigenze di servizio, al dipendente con contratto a tempo indeterminato e al personale con contratto a tempo determinato, sono attribuiti, per esigenze personali e a domanda, brevi permessi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e, comunque, per il personale docente fino ad un massimo di due ore. Per il personale docente i permessi brevi si riferiscono ad unità minime che siano orarie di lezione.

Visto, si autorizza

Visto, non è possibile autorizzare perché

Il Dirigente Scolastico Giuliano Mango