



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Antonio De Curtis"**  
**Via A. Meucci, 3 – 80020 Casavatore (Napoli)**  
**Tel./Fax: 081/7386253**

**@-mail:** naic8a700a@istruzione.it – **Pec:** naic8a700a@pec.istruzione.it  
Codice Meccanografico: NAIC8A700A – Codice Fiscale: 93042550637  
Codice Univoco: **UF7EZW**

---

Agli atti

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Determina a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa quadriennio 01/01/2019-31/12/2022 – **CIG. Z2E25D2C80**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 20 del DECRETO 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**CONSIDERATO** che la convenzione con l'istituto cassiere Banca Nazionale del Lavoro del 26/05/2015, prot.n. 1891/D2, ha scadenza al 31 dicembre 2018;

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 4 a decorrere dall'1.1.2019 e fino al 31.12.2022;

**VISTO** il nuovo schema di convenzione di cassa trasmesso dal MIUR con nota prot. 9834 del 20.12.2013;

**VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi  
Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 18 ottobre 2017

**DETERMINA**

- di indire una procedura negoziata per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal 01.01.2019 al 31.12.2022, mediante procedura ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del Decreto 129/2018, da assegnare in base al criterio dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

- di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa la seguente documentazione, prevista dalla nota MIUR prot. n. 9834 del 20.12.2013:

- Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni di istruzione statali (All.1);
- Capitolato tecnico contenente lo schema di presentazione della scuola (All.2);
- Dichiarazione di Offerta tecnica (All.3);
- Dichiarazione di Offerta Economica (All.4);

- di invitare le Spettabili Aziende di Credito e l'Ente Poste presenti ed operanti sul territorio del Comune di Casavatore ;
- di approvare la clausola inserita nel bando di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purchè ritenuta valida e congrua.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento **il Dirigente Scolastico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuliano Mango