

**VERBALE N.4**

CONSIGLIO D'ISTITUTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS" CASAVATORE

Il giorno tre del mese di dicembre dell'anno duemilaquindici, alle ore diciassette e quindici, presso la sala professori del plesso "De Curtis", si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "A. De Curtis" per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Adozione del POF per l'anno 2015/16;
2. Approvazione della candidatura di cui alla nota prot. 14384 del 5/11/2015 "Avviso pubblico per l'individuazione di proposte progettuali per la valorizzazione ed il recupero di ambienti scolastici e realizzazione di scuole accoglienti #lamiascuolaccogliente";
3. Ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e attività da retribuire;
4. Elezione componenti del comitato di valutazione dei Docenti (art.1, comma 129, L.107/15);
5. Eventuali e varie.

Risultano presenti/assenti

Dirigente scolastico	Mango Giuliano	Presente
Componente genitori	Sannino Rosario	Presente
	Gallo Gennaro	Presente
	Bosso Luisa	Assente
	Esposito Pino	Presente
	Amabile Vincenzo	Presente
	Mastrocinque Concetta	Assente
	Nasti Daniela	Assente
	Mazzarella Francesca	Assente
Componente docenti	Azzarita Angela	Assente
	Principe Patrizia	Presente
	Tedeschi Rosaria	Assente
	Lo Priore Rosaria	Presente
	Santaniello Laura	Presente

	Nazzaro Carmen	Presente
	Guerra Maria Isabella	Presente
	Prisco Barbara	Presente
Componente ATA	Romano Mariateresa	Presente
	D'Alterio Giacomo	Presente

Presiede: l'Ing. Rosario Sannino

Verbalizza: la Prof.ssa Guerra Maria Isabella

Il Presidente, verificato il numero dei presenti per la validità della seduta, apre l'incontro procedendo alla lettura dei punti all'Odg:

**PUNTO 1: Adozione del POF per l'anno 2015/16;**

Il Consiglio di Istituto, verificata la coerenza del POF con gli indirizzi e le linee guida approvate dal Consiglio stesso, vista la delibera del Collegio dei Docenti che ne ha approvato l'elaborazione, verificato che il piano finanziario è compatibile con le risorse disponibili, ascoltato il Dirigente Scolastico che ha sinteticamente illustrato i contenuti del POF, dopo ampia discussione approva, con **DELIBERA N.11**, l'adozione del Piano dell'Offerta Formativa per l'anno 2015/16, così come elaborato dal Collegio dei Docenti. La presente deliberazione è assunta all'unanimità.

**PUNTO 2: Approvazione della candidatura di cui alla nota prot. 14384 del 5/11/2015 "Avviso pubblico per l'individuazione di proposte progettuali per la valorizzazione ed il recupero di ambienti scolastici e realizzazione di scuole accoglienti #lamiascuolaccogliente";**

Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio d'Istituto la candidatura dell'I.C. De Curtis al finanziamento di cui alla nota prot. 14384 del 5/11/2015, finalizzato al recupero di ambienti scolastici, nell'ambito del progetto noto come #lamiascuolaccogliente. A tal proposito, il D.S. illustra ai membri del Consiglio il progetto elaborato a titolo gratuito dall'architetto Stefania Chiaravalle, docente presso l'istituto De Curtis, relativo all'opera di recupero della palestra del plesso "De Curtis", con dettaglio di spesa degli interventi e dei materiali necessari. Il Consiglio d'Istituto, esaminato il progetto ed ascoltato il parere di tutti, approva all'unanimità la candidatura al suddetto finanziamento con **DELIBERA N.12**.

**PUNTO 3: Ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e attività da retribuire;**

Si passa alla discussione del terzo punto all'ordine del giorno. Il Dirigente Scolastico richiama l'articolo 88 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro comparto scuola. In particolare si sofferma sul comma 1, in cui viene specificato che le attività da retribuire "sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca, di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi di natura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF, su delibera del consiglio di Circolo o d'Istituto...". "Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse del presente articolo va prioritariamente orientata agli

impegni didattici in termini di flessibilità, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione va ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando la burocratizzazione e la frammentazione dei progetti". Ciò premesso i presenti, analizzando il POF 2015/16 adottato con precedente delibera n. 12, dopo ampia ed articolata discussione e dopo aver esaminato le precedenti deliberazioni ed il contratto integrativo d'istituto per l'anno scolastico 2014/15, con **DELIBERA N. 13** individuano le attività da retribuire, da ripartire come di seguito specificato:

<b>AREA PERSONALE DOCENTE (74% DELLE RISORSE)</b>				
<b>Supporto al DS</b>	<b>Sicurezza</b>	<b>Org. didattica</b>	<b>Supporto didattica</b>	<b>Ampliam. O.F.</b>
1° collaboratore	ASPP	Coordinatori Consigli	Referenti dipartimenti	Ore aggiuntive di insegnamento
2° collaboratore	Primo soccorso	Ref. INVALSI	Correzione INVALSI	
Vigilanza sc. infanzia	Antincendio	Ref. Legalità	Commissione continuità	
Vigilanza sc. secondaria		Ref. Salute	Animatore digitale	
		Ref. Ambiente		
		Ref. Serv. mensa		
		Ref. Biblioteca		
		Tutor		

<b>AREA PERSONALE ATA (26% DELLE RISORSE)</b>		
<b>Collaboratori amministrativi</b>	<b>Collaboratori scolastici</b>	<b>Incarichi specifici</b>
Risistemazione archivio	Risistemazione archivio	Coordinam.affari generali
Ricostruz. Carriera (arretrati)	Custodia chiavi	Reperibilità antifurto
	Servizio fotocopie SERAO	Controllo cancelli esterni
	Pulizia straord. auditorium	Supporto docenti
	Sgombero interrato	
	Servizi esterni	
	Ore aggiuntive (straordinario)	

Almeno il 35% delle risorse disponibili dovrà essere impiegato per la realizzazione di progetti in orario extracurricolare (previsti dal POF a.s. 2015/16), così da venire incontro all' esigenza del territorio di vedere l'Istituto Comprensivo "Antonio De Curtis" come centro di promozione sociale e culturale anche in orario pomeridiano. Il Dirigente Scolastico relaziona ai presenti circa la prossima utilizzazione, per il potenziamento dell'offerta formativa, di due unità di personale docente di scuola primaria assegnate sui posti di organico potenziato per il corrente anno scolastico e sulla prossima attivazione dei corsi di potenziamento di lingua inglese per i quali lo stesso Consiglio d'Istituto sceglierà l'ente di collaborazione esterna a seguito dell'esame dei preventivi pervenuti, che avverrà nella prossima seduta, in data 15 dicembre 2015 alle ore 14,30, nell'ufficio di presidenza.

**PUNTO 4: Elezione componenti del comitato di valutazione dei Docenti (art.1, comma 129, L.107/15);**

Il Dirigente Scolastico espone ai consiglieri la nuova normativa relativa al comitato di valutazione (art.1, comma 129, L.107/15) secondo cui:

- il Comitato è istituito presso ogni istituzione scolastica ed educativa, senza oneri per la finanza pubblica; nessun compenso previsto per i membri;
- durerà in carica tre anni scolastici;
- sarà presieduto dal Dirigente scolastico;
- i componenti saranno: tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal Collegio dei docenti e uno dal Consiglio d'Istituto;
- a questi ultimi si aggiungono due rappresentanti dei genitori scelti dal Consiglio d'Istituto;
- un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

I compiti del comitato sono i seguenti:

- **individuare i criteri** per la valorizzazione dei docenti sulla base di quanto previsto dall'art.11, comma 2, lettere a), b), c) del D.Lgs 297/94 così come modificato dal comma 129 della L. 107/2015; il comma 130 della L.107/2015 stabilisce che, al termine del triennio 2016/2018, l'USR invierà al MIUR una relazione sui criteri adottati dalle istituzioni scolastiche per il riconoscimento del merito dei docenti e che, sulla base delle relazioni ricevute, un Comitato tecnico, nominato dal MIUR, predisporrà le linee guida per la valutazione del merito dei docenti a livello nazionale.
- **esprimere parere** sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. Per lo svolgimento di tale compito l'organo è composto dal Dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti eletti dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto e si integra con la partecipazione del docente, cui sono affidate le funzioni di tutor, che dovrà presentare un'istruttoria;
- **valutare** il servizio di cui all'art. 448 del D.Lgs 297/94 (*Valutazione del servizio del personale docente*) su richiesta dell'interessato, previa relazione del Dirigente scolastico, ed esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'art. 501 del D.Lgs 297/94 (*Riabilitazione*). Per queste due fattispecie il comitato opera con la presenza dei genitori, salvo che la valutazione del docente riguardi un membro del comitato che verrà sostituito dal consiglio d'istituto.

Risultano già componenti del Comitato di valutazione per il triennio 2015-2018 le docenti elette dal Collegio dei docenti, Rosaria Lo Priore e Maria Lamberto. Si passa all'elezione, da parte del Consiglio d'Istituto, del terzo componente. Viene eletta all'unanimità l'unica candidata, la prof.ssa Barbara Prisco. Si rimanda, invece, alla successiva seduta del Consiglio l'individuazione dei candidati per la componente genitori, data l'assenza di diversi suoi rappresentanti.

#### **PUNTO 5:** Eventuali e varie.

- **Foto di fine anno:** Viene sottoposto al Consiglio dal Dirigente scolastico il preventivo dettagliato inoltrato dal Sig. Giovanni Musella relativa alla foto ricordo di fine anno scolastico, per la quale vengono proposte tre alternative:
  1. Fotocalendario, formato 32x45, con foto 20x30, al costo di €3,00;

2. Foto 20x30, corredata di cartellina contenente immagini della struttura scolastica, al costo di €3,00;
3. Annuario con copertina della struttura scolastica, immagini e progetti della scuola e foto di tutte le classi, al costo di €5,00.

L'opzione preferita dal Consiglio risulta essere la seconda.

- **Attività natalizie:** Il Dirigente Scolastico anticipa ai rappresentanti dei genitori che l'Istituto comunicherà a breve il calendario ricco di appuntamenti per le attività natalizie, per le quali si cercherà di evitare coincidenze tra i vari gradi e ordini di scuola. Viene, inoltre, comunicato che il giorno sabato 12 Dicembre la scuola secondaria di primo grado aprirà le porte ai genitori per un OPEN DAY durante il quale sarà possibile effettuare una visita guidata della sede, delle aule e dei laboratori attrezzati, in cui saranno date dimostrazioni pratiche delle attività didattiche curricolari.
- **Situazione impianto di riscaldamento plesso "De Curtis":** Il Dirigente Scolastico informa i presenti circa l'avaria della caldaia che alimenta l'impianto di riscaldamento del plesso "De Curtis". Sia da parte del vicesindaco che da parte del responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune, a seguito delle segnalazioni della scuola e dei genitori, è giunta rassicurazione che una nuova caldaia sostituirà quella attualmente in avaria. La sostituzione della stessa dovrebbe ottimisticamente avvenire entro il giorno 8 di dicembre. A riguardo il Dirigente trasmette al Consiglio una segnalazione a firma della prof.ssa Bazzarini (RLS dell'Istituto) indirizzata all'Ufficio Tecnico, in cui si segnalano i disagi che alunni e lavoratori stanno subendo a causa del mancato riscaldamento dei locali scolastici.
- **Attività musicali scuola dell'infanzia:** alcuni genitori chiedono al Dirigente di contattare l'esperto in attività musicali che un anno prima ha svolto la propria opera alla scuola dell'infanzia, coinvolgendo i bambini e gli insegnanti in un progetto di educazione musicale particolarmente gradito, con costi a carico delle famiglie. Il Dirigente assicura che l'esperto verrà contattato quanto prima per saggiarne la disponibilità a ripetere l'esperienza.

La seduta ha termine alle ore 18:00

Il Segretario

prof.ssa Maria Isabella Guerra

Il Presidente

ing. Rosario Sannino