

VERBALE N.3
CONSIGLIO D'ISTITUTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS" CASAVATORE

Il giorno cinque del mese di gennaio dell'anno duemilaventitré, alle ore dieci, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "A. De Curtis" in videoconferenza, secondo il regolamento delle riunioni in modalità telematica deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 22 settembre 2020 con delibera n.4, in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005) e, in particolare, attuativo dei suoi artt. 12 e 15.

Utilizzando la piattaforma istituzionale "Google Workspace" e, in particolare, attraverso la funzione "Meet", i consiglieri hanno effettuato l'accesso alla stanza di conversazione creata *ad hoc* attraverso il link <https://meet.google.com/vmr-mduo-krz> trasmesso dal Dirigente scolastico in posta elettronica a ciascun componente del Consiglio per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del giorno:

- 1) Esame ed approvazione programma annuale e.f. 2023;
- 2) Consistenza e gestione fondo economale 2023;
- 3) Esame ed approvazione PTOF 2022/25;
- 4) Proposta adesione alla rete "Biblioteche scolastiche in rete della Campania felix";
- 5) Proposta adesione alla rete "Scuole Sicure";
- 6) Eventuali e varie

Risultano presenti/assenti

(per la componente genitori, vengono specificati i casi in cui sia stato effettuato l'accesso utilizzando l'account dei figli, studenti dell'istituto):

Dirigente scolastico

Mango Giuliano Presente

Componente genitori

Arlotta Cristina Presente

De Caro Tiziana Assente

Esposito Pino Assente

Ferretti Attilio Assente

Marino Loredana Presente

Mazzarella Francesca Presente

Piro Pasquale Assente

Russo Daniela Assente

Componente docenti

Guerra Maria Isabella	Presente
Incollingo Paola	Presente fino alle ore 10:17
Liguori Gemma	Presente
Paoli Concetta	Presente
Principe Patrizia	Presente
Prisco Barbara	Presente
Tedeschi Rosaria	Presente
Zacco Daniela	Assente

Componente ATA

Pianese Salvatore	Assente
Viglione Gennaro	Assente

Verbalizza la prof.ssa Maria Isabella Guerra.

In assenza del presidente sig. Pino Esposito, presiede la riunione la vicepresidente sig.ra Arlotta Cristina, la quale, verificato il numero dei presenti per la validità della seduta, apre l'incontro ed avvia la discussione in merito al primo punto all'ordine del giorno:

Punto 1) Esame ed approvazione programma annuale e.f. 2023

Il Dirigente avvia la discussione in merito al primo punto all'ordine del giorno ed illustra il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023, così come predisposto dal Dirigente Scolastico e proposto dalla Giunta Esecutiva ai membri del Consiglio d'Istituto.

La relazione del Dirigente fornisce i seguenti riferimenti normativi:

Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

Nota MiM. Prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022;

Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni delle previsioni di ENTRATA e di SPESA, come riportate nel modello A, previsto dal Decreto citato, agli atti della scuola e allegato al presente verbale.

Ascoltato l'intervento del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;

Visto il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129;

Visto il programma annuale dell'esercizio finanziario 2023 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva;

il Consiglio d'Istituto APPROVA all'unanimità il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva, con apposita relazione, e riportato nella modulistica ministeriale con **DELIBERA N.10**.

Punto 2) Consistenza e gestione fondo economale 2023

Il Dirigente illustra i contenuti del regolamento in merito al fondo economale per le minute spese, ai sensi dell' art. 21 comma 2 D.l. 129/2018, in base al quale ciascuna istituzione scolastica può costituire, in sede di redazione del programma annuale, un fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante è stabilita dal Consiglio d'istituto in sede di approvazione del programma annuale, con apposita e autonoma delibera.

Il fondo economale per le minute spese è anticipato, in tutto o in parte, con apposito mandato in conto di partite di giro, dal DS al DSGA. Ogni volta che la somma anticipata è prossima ad esaurirsi, il Direttore dei servizi generali e amministrativi presenta le note documentate delle spese sostenute, che sono a lui rimborsate con mandati emessi a suo favore, imputati al funzionamento amministrativo e didattico generale e ai singoli progetti. Il rimborso deve comunque essere chiesto e disposto prima della chiusura dell'esercizio finanziario.

A conclusione dell'esercizio finanziario il Direttore dei servizi generali e amministrativi provvede alla chiusura del fondo economale per le minute spese, restituendo l'importo eventualmente ancora disponibile con apposita reversale di incasso. Naturalmente, la costituzione e la gestione del fondo cassa devono avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Pertanto, dopo ampio dibattito ed in seguito a richieste di chiarimenti opportunamente forniti dal Dirigente Scolastico, il Consiglio approva le seguenti proposte, fissando:

- la quota di **€ 2.400** per la consistenza massima del fondo economale annuo per le minute spese con **DELIBERA N. 11**;
- la quota di **€ 100** quale importo massimo di ogni spesa minuta con **DELIBERA N. 12**.

Infine, viene precisato che in merito al mandato in conto dal DS al DSGA saranno effettuate 8 partite di giro dell'ammontare di € 300 cadauna.

Punto 3) Esame ed approvazione PTOF 2022/25

Il Dirigente Scolastico illustra ai presenti il nuovo Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/25, così come elaborato ed approvato dal Collegio dei Docenti. Caratteristiche del

PTOF sono il “respiro” triennale della programmazione dell’offerta formativa, le indicazioni delle previsioni di organico e lo stretto legame con il Piano di Miglioramento redatto a partire dalle priorità rilevate nel Rapporto di Autovalutazione d’Istituto. A tal proposito, il Dirigente illustra come obiettivi prioritari il raggiungimento delle competenze civiche e sociali ed il miglioramento dei risultati delle Prove Invalsi, al fine di portare l’ “effetto-scuola” intorno alle medie nazionali di riferimento.

Alla relazione del Dirigente segue una serie di interventi su alcune parti del PTOF e, dopo ampia ed articolata discussione,

Visto il D.P.R. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di curricula nell’autonomia delle istituzioni scolastiche” ed, in particolare, l’art. 3 come modificato dalla Legge 13 luglio 2015 n. 107;

Vista la Legge 13 luglio 2015 n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti”;

Visti il Rapporto di Autovalutazione dell’Istituto e il Piano di Miglioramento;

Visto l’Atto di indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione del 01/10/2018 prot. 0005884 adottato dal Dirigente scolastico ai sensi del quarto comma dell’art. 3, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, come modificato dal comma 14 dell’art. 1 della L. n. 107/2015 citata;<sup>[L]
[SEP]</sup>

Vista la delibera del Collegio Docenti di elaborazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa in data 16 dicembre 2022;

Il Consiglio d’Istituto APPROVA all’unanimità, con **DELIBERA N.13**, il Piano triennale dell’offerta formativa 2022/25, che viene inviato all’Ufficio Scolastico Regionale competente ai fini delle verifiche di cui al comma 13, art. 1 della Legge n. 107/2015. L’effettiva realizzazione del Piano resta comunque condizionata alla concreta destinazione a questa Istituzione scolastica delle risorse umane e strumentali ivi individuate. Il Dirigente scolastico assicurerà la pubblicità di legge all’unito Piano triennale dell’offerta formativa mediante pubblicazione all’albo *on line* dell’Istituto Scolastico e “Scuola in Chiaro”, tramite apposita funzione disponibile sul portale SIDI.

Punto 4) Proposta adesione alla rete “Biblioteche scolastiche in rete della Campania felix”

Si passa alla discussione in merito al quarto punto all’ordine del giorno, relativo alla proposta di adesione al progetto “Biblioteche scolastiche in rete della Campania felix” promosso congiuntamente dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, con la promulgazione della Legge 15/2020, e dagli Uffici

scolastici regionali.

Il Dirigente illustra i punti salienti della proposta, avente come finalità la promozione sul territorio della Regione Campania dell'attività delle biblioteche scolastiche concepite come centri di documentazione e ricerca educativa in grado di fornire supporto per l'organizzazione delle attività didattiche e, attraverso la rete telematica, in grado di favorire la ricerca delle informazioni. La rete si pone pertanto i seguenti obiettivi:

- Creare una comunità di interesse attorno al mondo delle biblioteche scolastiche per sostenere ed arricchire il profilo professionale dei Referenti alle biblioteche scolastiche addetti alla gestione delle biblioteche e grazie ai servizi di comunicazione e formazione *on line*; [L] [SEP]
- Costituire un punto di accesso privilegiato ad internet per quanto riguarda la raccolta e diffusione di materiale di interesse didattico; [L] [SEP]
- Diffondere presso gli studenti delle scuole l'abitudine alla ricerca intesa come attività autonoma di reperimento, selezione, valutazione e utilizzo delle informazioni;
- [L] [SEP] Ampliare ed integrare l'offerta di lettura attraverso la valorizzazione delle peculiarità specifiche dei patrimoni bibliografici e documentali delle biblioteche degli [L] [SEP] Istituti scolastici aderenti; [L] [SEP]
- Promuovere l'educazione alla lettura attraverso la documentazione e diffusione delle iniziative proposte dagli enti educativi e culturali presenti sul territorio provinciale e nazionale.

Ogni scuola appartenente alla rete si impegna a garantire:

a breve termine:

- l'adesione del personale referente alla biblioteca scolastica e dei dirigenti scolastici nel piano di formazione nazionale e regionale; [L] [SEP]
- l'inserimento del servizio di biblioteca nell'attività curricolare; [L] [SEP]
- l'apertura regolare della biblioteca la mattina per le attività di prestito e consultazione [L] [SEP] individuale e di classe; [L] [SEP]
- il regolare aggiornamento del patrimonio bibliografico, multimediale e documentario; [L] [SEP]
- l'accesso alle proprie strutture bibliotecarie e al prestito agli studenti e al personale docente [L] [SEP] delle scuole partecipanti alla rete; [L] [SEP]

a lungo termine: [L] [SEP]

- Creazione di una rete di biblioteche solida, in cui si possano condividere le “buone pratiche” delle scuole in rete; [L] [SEP]
- L'adozione e l'impiego di un software gestionale e di catalogazione per SBN attraverso il quale mettere a disposizione della rete il patrimonio librario della regione; [L] [SEP]
- La catalogazione del patrimonio documentale con il software SBN; [L] [SEP]
- La creazione di un catalogo unico on line (OPAC) che riunisca i documenti presenti, [L] [SEP] accessibile via Internet a tutti gli utenti; [L] [SEP]

Ascoltato il parere di tutti i consiglieri partecipanti alla riunione, il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole alla proposta di adesione alla rete “Biblioteche scolastiche in rete della Campania felix” con **DELIBERA N.14.**

Punto 5) Proposta adesione alla rete "Scuole Sicure"

In riferimento all'ultimo punto all'ordine del giorno, il Dirigente, coadiuvato dalla componente docenti presente alla riunione, illustra le caratteristiche e le finalità del progetto “Scuole sicure”.

Il progetto riguarda interventi finalizzati al rafforzamento delle iniziative di prevenzione e contrasto delle tossicodipendenze, al fine di elevare la cornice di sicurezza intorno ed all'interno degli istituti scolastici, attraverso una serie di iniziative promosse dall'ASL Napoli 2, finalizzate alla promozione ed alla diffusione della cultura e dei valori del vivere civile, della sicurezza e della salute.

Dopo ampio ed articolato dibattito, in seguito alla richiesta di delucidazioni ampiamente fornite dal Dirigente, il Consiglio APPROVA unanimemente la proposta di adesione alla rete “Scuole sicure” con **DELIBERA N.15.**

Non essendovi altri punti all'ordine del giorno su cui discutere e/o deliberare, la seduta ha termine alle ore 10:30.

Il Segretario

Maria Isabella Guerra

Il Presidente

Cristina Arlotta