

Verbale n°5

**Consiglio D'Istituto
I.C." Antonio De Curtis" Casavatore
anno scolastico 2017/2018
Verbale del 10-05-2018**

Il giorno 10 del mese di maggio 2018, alle ore 17:15 nella sede dell'I.C. De Curtis, si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Conto Consuntivo e.f. 2017
- 2) Variazioni al Programma Annuale e.f. 2018
- 3) Richiesta ASD "Accademia dello sport" per campus estivo
- 4) Criteri selezione tutor per la realizzazione del progetto PON - Competenze di base cod. 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-309 e cod.10.2.1A-FSEPON-CA-2017-482
- 5) Classi scuola primaria a tempo pieno: modalità e criteri di accesso e formazione
- 6) Proposte di modifica del Regolamento d'Istituto per l'ingresso di alimenti e bevande a scuola
- 7) Lastrici solari: aggiornamento situazione
- 8) Proposte orari corsi e attività extracurricolari
- 9) Proposte modalità uscita anticipata alunni
- 10) Criticità pulizia ed allocazione classi; atti vandalici
- 11) Adattamento funzionamento uffici amministrativi
- 12) Eventuali e varie

Sono presenti:

Il dirigente scolastico:

Mango Giuliano

Il presidente del consiglio d'istituto:

Sannino Rosario

I genitori:

Esposito Giuseppe,

Bosso Luisa,

Ferrara Valentina,

Marino Loredana,

Arlotta Cristina

Personale ATA:

Pianese Salvatore

Le insegnanti:

Tedeschi Rosaria

Liguori Gemma,

Paoli Concetta,

Pignarosa Annunziata,

Zacco Daniela

Principe Patrizia.

E' inoltre presente il DSGA dott. De Rosa Luigi che affianca il Dirigente Scolastico.

Presiede: l'ing. Sannino Rosario

Il presidente, verifica il numero dei presenti dichiara valida la seduta.

Viene nominata segretaria verbalizzante l'insegnante Annunziata Pignarosa.

Punto 1- Conto Consuntivo e.f. 2017

Il DSGA procede alla presentazione del conto consuntivo e.f. 2017 riferendo che i revisori dei conti hanno dato parere favorevole in data 11-04-2018.

Visto che il lavoro della Giunta Esecutiva, riunitasi in data 08/05/2018, non ha comportato ulteriori considerazioni da prendere in esame durante la seduta, Il consiglio, ai sensi dell'art. 18 comma 5 del D.l. n. 44/2001, approva all'unanimità il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2017 con delibera n. 19.

Punto 2- Variazioni al Programma Annuale e.f. 2018

Vengono portate all'attenzione dei presenti le disposizioni di variazioni relative al programma annuale e.f. 2018 effettuate ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.l. n.44/2001:

- 1) Prot. 0001558 del 24-4-2018 relativa al progetto PON 10.2.5A - competenze trasversali "Lega le comunità" per un finanziamento di € 29.810,00
- 2) Prot. 0001559 del 24-4-2018 – famiglia vincolati – funzionamento didattico generale di € 5.000,00
- 3) Prot. 0001565 del 24-4-2018-famiglia vincolati-visite ed uscite didattiche di € 5.000,00
- 4) Prot. 0001560 del 24-4-2018-famiglia vincolati-funzionamento didattico generale di € 9,00
- 5) Prot. 0001565 del 24-4-2018-famiglia vincolati-visite ed uscite didattiche di € 25,00
- 6) Prot. 0001562 del 24-4-2018- fondi orientamento a.f. 2018 DL 104/2013 art. 8- spese di personale di €294,34
- 7) Prot. 0001563 del 24-4-2018- funzioni miste ATA – servizio mensa scolastica di €822,05
- 8) Prot. 0001564 del 24-4-2018- decoro degli edifici scolastici- funzionamento amministrativo generale di €92.076,00

Visto che il lavoro della Giunta Esecutiva, riunitasi in data 08/05/2018, non ha comportato ulteriori considerazioni da prendere in esame durante la seduta, Il consiglio prende atto all'unanimità delle variazioni disposte al Programma Annuale e.f. 2018 dal Dirigente Scolastico

Punto 3- Richiesta ASD "Accademia dello sport" per campus estivo

Il DS espone la richiesta di nulla osta della A.S.D. Accademia dello sport per l'utilizzo della struttura sportiva dell'I.C. De Curtis per un campo estivo da tenersi in giugno e in luglio 2018 dalle ore 8:30 alle ore 16:00.

I presenti, dopo aver esaminato il calendario delle attività scolastiche per il periodo richiesto - da cui si rileva che fino al giorno 30 giugno 2018 le strutture sportive sono a disposizione della scuola dell'infanzia dalle ore 8:15 alle ore 13:15 e che, sempre nel mese di giugno 2018, sono state programmate alcune attività scolastiche pomeridiane per le quali saranno utilizzate la palestra ed il campo polifunzionale del plesso "Serao": 1 giugno (15:00-17:00); 6 giugno (14:00-17:00); 11 giugno (14:00-17:00); 13 giugno (14:00-17:00); 15 giugno (15:00-17:00); 18 giugno (15:00-18:00); 20 giugno (15:00-18:00); 22 giugno (14:00-19:00); 27 giugno (14:00-17:00) – e dopo aver rilevato che l'associazione sportiva richiedente utilizza già le strutture sportive dietro concessione del Comune di Casavatore, all'unanimità concordano di comunicare al Comune unicamente le date e gli orari in cui le strutture sportive sono a disposizione della scuola e quindi non utilizzabili dalle associazioni sportive per il periodo in questione.

Punto 4- Criteri selezione tutor per la realizzazione del progetto PON - Competenze di base cod. 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-309 e cod.10.2.1A-FSEPON-CA-2017-482

Il Dirigente, dopo aver premesso di aver già esaminato assieme ai membri della Giunta Esecutiva i criteri di selezione dei tutor impiegati per i precedenti progetti PON e di averli trovati rispondenti alle esigenze della scuola, sottopone all'attenzione dei presenti la proposta di conferma dei criteri che seguono:

Gli aspiranti al tutoraggio e/o figura aggiuntiva saranno individuati dai docenti in servizio presso l'istituzione scolastica.

Ciascuna esperienza formativa e/o professionale dovrà avere una durata minima di 10 ore.

Per i titoli di cui ai punti "5" e "6" verrà valutata una sola esperienza per ciascun anno scolastico.

<i>Tutor</i>		
Titolo valutabile:	Punti per ciascun titolo:	Punteggio massimo:
<i>1.Possesso ECDL/EIPASS o certificazione equipollente</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
<i>2.Esperienza formativa in recupero del disagio-dispersione scolastica-dinamiche di gruppo</i>	<i>Punti 2 per ogni corso</i>	<i>10</i>
<i>3. master/perfezionamento almeno annuale attinente al corso;</i>	<i>1</i>	<i>4</i>
<i>4.Esperienza formativa in metodologia dell'insegnamento</i>	<i>Punti 2 per ogni corso</i>	<i>10</i>
<i>5.Esperienza precedente in progetti PON (come tutor e/o docente)</i>	<i>2</i>	<i>12</i>
<i>6.Esperienza professionale nel recupero del disagio e/o dispersione scolastica</i>	<i>2</i>	<i>10</i>
<i>7.Altre esperienze professionali attinenti (diverse da quelle di cui ai punti precedenti).</i>	<i>1</i>	<i>2</i>

Il Consiglio d'Istituto, dopo ampia discussione, per alzata di mano approva all'unanimità la proposta come sopra formulata, con delibera n. 20.

Punto 5- Classi scuola primaria a tempo pieno: modalità e criteri di accesso e formazione

Il Dirigente Scolastico comunica che non è stata accettata dall'Ufficio Scolastico Territoriale la proposta di formazione delle classi prime primarie come formulata per l'anno scolastico 2018/19 (2 classi a tempo pieno + 2 classi a tempo normale). Lo stesso Ufficio Scolastico Territoriale ha comunicato la formazione di 3 classi prime a tempo normale per il prossimo anno scolastico. Utilizzando quota oraria dell'organico di potenziamento sarebbe possibile istituire soltanto una classe a tempo pieno con la conseguenza di dovere necessariamente escludere parte degli alunni che ne hanno fatto richiesta in sede di iscrizione (ben 39). Si discute quindi sul fatto che i criteri individuati dal Consiglio d'Istituto per l'eventuale eccesso di iscrizioni non sono pensati per una situazione in cui non si tratta di non accettare iscrizioni in eccedenza, ma di smistare su classi a tempo normale le iscrizioni ricevute per il tempo pieno, richieste essenzialmente da genitori lavoratori. Non è corretto a livello procedurale, a parere della totalità dei presenti, individuare nuovi criteri ora per allora. Ciò premesso, la totalità dei presenti non ritiene di poter deliberare alcunché in merito. Il Dirigente Scolastico, proseguendo la discussione, illustra la proposta di formazione di tre classi a tempo normale (27 ore) a cui destinare ulteriori 21 ore di attività dall'organico di potenziamento. Tali 21 ore, ripartite su due gruppi-classe, consentirebbero la permanenza a scuola di tutti i 39 bambini tutti i cinque giorni della settimana scolastica fino alle ore 15:40, in concomitanza con l'inizio dell'uscite della scuola dell'infanzia. In tal modo tutti i genitori che hanno richiesto il tempo pieno, per ragioni lavorative o altro, potranno usufruire di un tempo scuola prolungato con servizio mensa, nell'ambito del quale effettuare attività di recupero e/o potenziamento dei contenuti affrontati nella mattinata scolastica. Inoltre le classi sarebbero formate applicando le modalità e i criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto con cui per l'anno scolastico in corso sono state formate classi ben equilibrate. Per le questioni di carattere progettuale e didattico verrà sentito il Collegio dei Docenti che avvanzerà la relativa proposta da inserire nel piano dell'offerta formativa da approvare successivamente in Consiglio d'Istituto, unitamente a tutte le altre attività scolastiche, sentite le parti interessate.

Punto 6- Proposte di modifica del Regolamento d'Istituto per l'ingresso di alimenti e bevande a scuola

Il Presidente fa presente che in qualche caso non è stato rispettato il divieto di far entrare nella scuola cibo non confezionato, pertanto chiede di modificare tale voce dal regolamento d'istituto, consentendo l'ingresso di qualsiasi alimento.

Il consiglio, dopo ampia discussione, non ritiene opportuna alcuna modifica al Regolamento in materia. Inoltre il Dirigente Scolastico chiarisce i termini della questione invitando i presenti e chiunque ne abbia notizia a segnalare per iscritto eventuali infrazioni così da procedere per via disciplinare nei confronti dei responsabili.

Punto 7- Lastrici solari: aggiornamento situazione

Il Dirigente Scolastico illustra ai presenti le numerose segnalazioni per le infiltrazioni da lastrico solare nonché i solleciti all'Amministrazione Comunale a voler provvedere al risanamento delle guaine impermeabilizzanti di entrambi gli edifici scolastici. Della problematica sono stati informati l'Ufficio Territoriale del Governo di Napoli e l'Ufficio Scolastico Regionale i quali hanno, a loro volta, compulsato l'amministrazione comunale ad adempiere agli obblighi di manutenzione degli edifici. Allo stato attuale sono in rifacimento i lastrici solari dell'I.C. "Nicola Romeo", interessato da infiltrazioni e problemi strutturali ben più gravi tanto da rendere necessaria la chiusura di parte dell'edificio scolastico. La signora Arlotta propone di rivolgersi ai prefetti di Casavatore. Il sig. Sannino propone di attendere ancora 15 giorni prima di chiedere conto all'amministrazione comunale del ritardo accumulato, anche sulla base dei numerosi solleciti effettuati dalla scuola.

Punto 8- Proposte orari corsi e attività extracurricolari

Per problemi creatisi in merito al pagamento delle quote per il progetto "Madrelingua in classe", i genitori richiedono che per il prossimo anno tutti i corsi di inglese si svolgano in orario extracurricolare. Il Dirigente Scolastico, avendo avuto già contezza dei problemi, già segnalatigli dai rappresentanti dei consigli di interclasse, assicura che dal prossimo anno verranno attivati unicamente corsi di inglese in orario extracurricolare. Pertanto trasferirà l'esigenza al Collegio dei Docenti per la conseguente delibera.

Punto 9- Proposte modalità uscita anticipata alunni

Il presidente riferisce che, per quanto riguarda il plesso De Curtis, i genitori devono recarsi al plesso Serao per essere autorizzati a prelevare i propri figli. Pertanto chiede che ci sia qualche collaboratore del dirigente che possa firmare le autorizzazioni al plesso De Curtis per evitare che i genitori vadano da un edificio all'altro. Il dirigente fa presente che il docente di classe autorizza l'uscita anticipata degli alunni fino alle ore 12:00 e che oltre quell'orario è egli stesso che autorizza l'uscita o, in sua assenza, uno dei suoi collaboratori. Resta stabilito che ogni cinque uscite anticipate il genitore deve recarsi in presidenza per dar conto del numero eccessivo di richieste.

Punto 10- Criticità pulizia ed allocazione classi; atti vandalici

La componente genitori lamenta la non adeguata pulizia dei locali scolastici e in particolare dei bagni. Il dirigente ribadisce che l'unica azione da mettere in atto è la continua segnalazione dei docenti e dei genitori a cui segue la segnalazione del disservizio alla ditta Con.For. Service. Soltanto così finora si è riuscito a migliorare, anche se di poco, un servizio che risulta comunque carente nella maggior parte delle scuole ma a cui le stesse sono obbligate a rivolgersi in forza di una convenzione Consip.

Per ciò che riguarda l'allocazione delle classi di scuola primaria per il prossimo anno scolastico, il dirigente scolastico comunica che la scuola secondaria, per il prossimo anno scolastico, vedrà la nascita di una nuova ulteriore classe. Pertanto, anche alla luce dei problemi causati dalle

infiltrazioni di acqua piovana e dell'insufficienza del numero di aule al plesso De Curtis, si riallocheranno alcune classi di scuola primaria al primo piano del padiglione B del plesso Serao. Resteranno al plesso De Curtis soltanto le classi quinte, poiché molto numerose e quindi difficilmente allocabili nelle aule più piccole del plesso Serao. Il dirigente porta inoltre a conoscenza dei presenti alcuni atti vandalici perpetrati a danno degli edifici scolastici da ignoti che accedono ai cortili scolastici in orari in cui la scuola è chiusa. Propone pertanto di effettuare un'indagine di mercato presso una o più società che offrono servizi di vigilanza a pagamento al fine di verificare la possibilità di attivare simile servizio nel tentativo di arginare il fenomeno, richiedendo anche un contributo alle associazioni sportive (che beneficerebbero del servizio per il periodo di permanenza nella struttura sportiva). I presenti approvano, all'unanimità e per alzata di mano, con delibera n. 21, la proposta come sopra formulata.

Punto 11- Adattamento funzionamento uffici amministrativi

Il dirigente scolastico espone ai presenti la necessità di tenere aperti gli uffici di segreteria anche di sabato durante gli esami di Stato. Pertanto è proposta l'apertura straordinaria nelle giornate del 16 e del 23 giugno con chiusura in data 13 agosto. Dopo ampia discussione i presenti, all'unanimità e per alzata di mano, approvano la proposta così come sopra formulata con delibera n. 22.

Punto 12- Eventuali e varie

- La componente genitore chiede che ci sia una maggiore tempestività nelle comunicazioni scuola-famiglia. A tal proposito l'ingegnere Sannino suggerisce di pubblicare le comunicazioni unicamente sul sito; il dirigente assicura ai presenti che dal prossimo anno gli incontri scuola-famiglia saranno comunicati contestualmente al calendario scolastico oltre che pubblicati, come già attualmente avviene, sul sito web.
- Il dirigente comunica che la federazione ginnastica d'Italia ha fatto richiesta di utilizzo della palestra scolastica, con la proposta di ristrutturazione della stessa, per istituire ed allestire, in collaborazione con la A.S.D, un centro tecnico federale di ginnastica artistica. Le classi della primaria e dell'infanzia potrebbero usufruire nelle ore curricolari delle attrezzature e la federazione potrebbe supportare le insegnanti durante le ore mattutine. Il dirigente riferisce inoltre che la federazione sportiva ha intenzione di rivolgersi all'amministrazione comunale per farsi carico della ristrutturazione della palestra del plesso De Curtis così da ottenerla in concessione.

La docente Liguori Gemma lascia il consiglio alle ore 18:31.

- La signora Arlotta chiede di avere a disposizione una statistica per sapere chi paga il contributo volontario e se si può esplicitare la cifra dell'assicurazione. Il presidente aggiunge di sapere a quanto corrisponde il contributo. Tanto al fine di sensibilizzare l'utenza circa l'importanza di tale contributo. In merito a tale richiesta il dirigente chiede contestualmente al DSGA di approntare un prospetto riassuntivo delle richieste.

Non essendoci altro su cui discutere ed esauriti i punti all'ODG, la seduta si scioglie alle ore 18:45.

Il segretario

Annunziata Pignarosa

Il presidente

Rosario Sannino