

VERBALE N.2

CONSIGLIO D'ISTITUTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS" CASAVATORE

Il giorno due del mese di ottobre dell'anno duemiladiciotto, alle ore sedici, nell'ufficio di presidenza al plesso "Serao", si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "A. De Curtis" per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Precisazione relativa alla concessione della sala teatro per la proiezione di un film e che ha visto il coinvolgimento degli attori del film, del Dirigente Scolastico e di solo collaboratori del Dirigente;
- 2) Verifica del rispetto delle prescrizioni richieste per gli alunni dell'IC De Curtis circa l'affidamento della nuova palestra;
- 3) Assenza condizioni igieniche sanitarie dei sanitari ubicati presso il primo piano plesso Serao (padiglione destinato all'accoglienza V e II);
- 4) Richiesta di attivazione orario prolungato con la possibilità di consumare pasti preparati a casa in attesa della partenza della mensa comunale;
- 5) Presa visione delle modifiche al regolamento di istituto in materia di norme comportamentali e sanzioni all'interno dell'istituto;
- 6) Proposta accordo con l'associazione sportiva ASD pesistica San Paolo;
- 7) Attività offerte da ASD accademia dello sport e volley casa d'or;
- 8) Proposta di Campus estivo;
- 9) Comunicazione della disposizione di variazione di bilancio al PA 2018;
- 10) Funzionamento uffici amministrativi: proposta chiusura prefestivi e adattamenti del servizio (art. 36 DPR 209/87 ripristinato nella sequenza contrattuale 24/02/2000);
- 11)Eventuali e varie.

Risultano presenti/assenti

Dirigente scolastico

Mango Giuliano Presente

Componente genitori

Arlotta Cristina Presente

Bosso Luisa Assente

Esposito Pino Presente

Ferrara Valentina Presente

Marino Loredana Presente

Nasti Daniela Assente

Sannino Rosario Presente

Vecchione Alessandro Presente

Componente docenti

Guerra Maria Isabella Presente

Liguori Gemma	Presente
Paoli Concetta	Presente
Pignarosa Annunziata	Presente
Principe Patrizia	Presente
Prisco Barbara	Presente
Tedeschi Rosaria	Presente
Zacco Daniela	Presente

#### Componente ATA

Bernardo Luisa	Assente
Pianese Salvatore	Assente

Verbalizza la Prof.ssa Maria Isabella Guerra.

Il Presidente, verificato il numero dei presenti per la validità della seduta, apre l'incontro ed avvia la discussione in merito al primo punto all'ordine del giorno:

#### **Punto 1) Precisazione relativa alla concessione della sala teatro per la proiezione di un film e che ha visto il coinvolgimento degli attori del film, del Dirigente Scolastico e di solo collaboratori del Dirigente.**

Il Presidente del Consiglio d'Istituto esprime alcune perplessità in merito alla proiezione, avvenuta il giorno 19 settembre 2018 alle ore 13:00 presso l'Auditorium del plesso "De Curtis", di alcune scene tratte dal lungometraggio, ancora in fase di produzione, "Ed è subito sera", ispirato all'omonimo romanzo di Tonino Scala e basato sulla biografia di Dario Scherillo. Tali perplessità sono relative alle modalità della proiezione e soprattutto all'utilizzo del locale scolastico in presenza di terzi, estranei all'istituto. Il Dirigente Scolastico precisa che non vi è stata alcuna concessione della sala teatro, ma che la stessa è stata utilizzata dalla scuola per la visione di una copia di lavoro del film "ed è subito sera" che narra dell'uccisione di Dario Scherillo ad opera di sicari della camorra.

L'attività si iscrive nell'ambito di un più ampio progetto "legalità" che l'istituto scolastico sta portando avanti da due anni assieme ad alcune associazioni (Libera, Polis e Dario Scherillo) mirante a tener viva la memoria delle vittime innocenti di camorra.

La riunione era quindi riservata ai tecnici, agli attori e a pochi docenti per valutare l'impatto che il film potrebbe avere se diffuso sul circuito scolastico. Gli stessi componenti della Giunta Esecutiva si sono dichiarati più che favorevoli a questa e ad altre iniziative che, così strutturate, trasmettono un messaggio positivo nell'ambito della lotta alla criminalità. Il Dirigente rimarca che l'evento, pur avendo coinvolto la famiglia Scherillo, le associazioni e la casa produttrice impegnate nella realizzazione del film, non ha rappresentato un atto di concessione a terzi del locale scolastico, bensì un semplice ma significativo momento di visione e riflessione condivisa con l'istituto, rappresentato dal Dirigente e dai suoi collaboratori.

Viene consultato il Regolamento d'istituto che, all'articolo 43, disciplina le modalità di concessione dei locali dell'istituto in orario scolastico, ma il Dirigente ribadisce che non si è verificato un atto di concessione a terzi di locali scolastici, bensì di utilizzo dell'Auditorium in orario scolastico, in presenza del personale dell'istituto e per fini didattici. L'evento, infatti, ha coinvolto una delegazione dell'Istituto "A. De Curtis" composta dal Dirigente e dal *team* dei suoi collaboratori, ed ha costituito un momento di riflessione sulla valenza didattica e sull'impatto sociale del lavoro

proposto in anteprima.

**Punto 2) Verifica del rispetto delle prescrizioni richieste per gli alunni dell'IC De Curtis circa l'affidamento della nuova palestra.**

In merito al secondo punto all'ordine del giorno, i consiglieri avanzano la proposta di controllare l'effettivo rispetto delle prescrizioni richieste per gli alunni dell'istituto da parte delle associazioni sportive concessionarie della nuova palestra. Il Dirigente scolastico verificherà che i rappresentanti delle associazioni garantiscano l'attuazione di uno sconto di almeno il 20% sulla retta mensile agli alunni dell'istituto all'atto dell'iscrizione ad una o più attività sportive presso la palestra di viale Michelangelo.

**Punto 3) Assenza condizioni igieniche sanitarie dei sanitari ubicati presso il primo piano plesso Serao (padiglione destinato all'accoglienza V e II).**

Il Presidente chiede aggiornamenti in merito alle condizioni di pulizia e funzionamento dei servizi igienici dell'istituto, in particolare dei sanitari collocati al primo piano del plesso "Serao" per i quali era stato riscontrato un malfunzionamento dei pulsanti per lo scarico delle acque nere. Il Dirigente comunica che da giorni la funzionalità degli scarichi è stata ripristinata dagli operai dell'amministrazione comunale. In merito alla gestione dei servizi igienici ed in seguito alle lamentele avanzate dai genitori sulla scarsa pulizia degli stessi, il Dirigente ribadisce l'assoluta disponibilità da parte dei collaboratori scolastici, limitatamente alle esigenze di servizio, ad assicurare e garantire la pulizia degli spazi igienici. Riscontrando condizioni igienico-sanitarie accettabili, il Dirigente sottolinea l'importanza di un'attività di sensibilizzazione, da parte di genitori e docenti, nei confronti degli allievi stessi al fine di garantire un'utilizzo corretto e responsabile degli spazi, dei servizi e dei prodotti riservati alla loro igiene.

**Punto 4) Richiesta di attivazione orario prolungato con la possibilità di consumare pasti preparati a casa in attesa della partenza della mensa comunale.**

Il Presidente espone ai consiglieri le istanze avanzate da alcuni genitori degli alunni delle classi prime con orario prolungato relative alla possibilità di provvedere alla preparazione di un pasto domestico in attesa dell'avvio della fornitura da parte della mensa comunale, facendo riferimento ad alcune pronunce giurisprudenziali, che, a partire da giugno 2016, hanno riconosciuto alle famiglie il diritto di usufruire in modo parziale del tempo mensa attraverso la consumazione del pasto preparato in ambito domestico in alternativa al servizio mensa erogato dalla scuola. Già in sede di Giunta esecutiva, riunitasi il giorno 28 settembre 2018, i consiglieri hanno espresso al loro contrarietà alla proposta, in assenza delle opportune condizioni atte a regolamentare tale provvedimento in quanto:

1. Secondo le linee guida del Ministero della salute occorre concertare l'articolazione del servizio mensa con l'ASL e al momento mancano i tempi tecnici;
2. Anche in presenza di un menù predefinito risulterebbe complesso gestire l'arrivo e la conservazione dei pasti in assenza di locali idonei;
3. L'alternativa del panino ogni giorno non è corretta dal punto di vista nutrizionale;

A tal proposito, il Dirigente illustra le indicazioni ministeriali pervenute nell'ambito della Circolare MIUR n.348 del 3/3/17, la quale rimanda alle Istituzioni Scolastiche, nell'ambito della loro autonomia e discrezionalità, la valutazione delle soluzioni idonee a garantire la fruizione del cosiddetto "pasto domestico", assicurando la tutela delle condizioni igienico-sanitarie e il diritto alla salute. Tale nota segnala che, presso il Ministero della Salute, è in via di costituzione un tavolo tecnico che dovrà procedere all'aggiornamento delle Linee guida sulla ristorazione scolastica, che

potranno fornire supporto alle scuole e agli enti locali per le scelte organizzative e gestionali relative a tale servizio.

In presenza di sentenze contrastanti e di norme a loro volta in contrasto con alcune sentenze, in assenza delle condizioni necessarie a garantire il diritto alla salute degli allievi attraverso il rispetto delle norme igieniche relative al controllo della provenienza e della tracciabilità dei prodotti, della loro corretta conservazione, anche in presenza di allergie ed intolleranze, il Dirigente, in virtù dell'autonomia e della discrezionalità sopra citate, ritiene inopportuno consentire il consumo sistematico di pasti preparati in ambito domestico.

#### **Punto 5) Presa visione delle modifiche al regolamento di istituto in materia di norme comportamentali e sanzioni all'interno dell'istituto.**

Il Presidente chiede chiarimenti in merito alle nuove disposizioni relative alle norme comportamentali vigenti all'interno dell'istituto. Viene illustrata la circolare interna N.PROT. 0004221 del 6/9/18 in cui sono elencate le informazioni da trasmettere ai genitori e agli alunni in occasione dell'incontro preliminare scuola-famiglia tenutosi il giorno 10 settembre c.a. in merito a: inizio e orari delle attività didattiche, modalità di entrata ed uscita dai due plessi, uscite anticipate, giustificazione di assenze e ritardi, abbigliamento e materiale scolastico, intervallo e festeggiamenti in occasione di ricorrenze, uso di cellulari e smartphones, colloqui con i docenti, somministrazione di farmaci, ritardi frequenti. In merito all'ultimo punto, viene precisato che, per la scuola secondaria di primo grado, è previsto un recupero delle lezioni così predisposto: dopo tre ritardi l'alunno dovrà essere accompagnato a scuola da un genitore e l'ingresso dovrà essere autorizzato dal DS o da un suo collaboratore. Dopo 5 ritardi l'alunno dovrà permanere a scuola per un'ora oltre l'orario di lezione in un giorno fissato dalla scuola. Stessa cosa vale per gli alunni che, dopo tre ritardi, non vengano a scuola accompagnati da un genitore. Per ritardo si intende l'ingresso a scuola oltre le ore 8:10. La permanenza a scuola permetterà all'alunno di recuperare i tempi del ritardo.

#### **Punti 6) e 7) Proposta accordo con l'associazione sportiva ASD pesistica San Paolo; Attività offerte da ASD accademia dello sport e volley casa d'or.**

In merito alle proposte di attività sportive offerte dalle Associazioni ASD pesistica San Paolo, ASD Accademia dello sport e Volley Casa d'or per gli allievi dell'istituto nella palestra di viale Michelangelo, i consiglieri avanzano alcune perplessità derivanti dall'assenza di informazioni esaurienti circa le modalità di svolgimento delle attività stesse, per cui rimandano la decisione all'ente comunale preposto, atteso che tali attività non sono comunque effettuate in orario scolastico.

#### **Punto 8) Proposta di Campus estivo**

Il Dirigente informa i membri del Consiglio circa la proposta avanzata dalle associazioni sportive concessionarie della palestra di effettuare un Campus estivo, a partire dal mese di giugno 2019, in orario scolastico. Data la possibile coincidenza con le attività didattiche della scuola dell'infanzia, viene rimandata all'organo collegiale dei docenti la possibilità di deliberare in merito.

## Punto 9) Comunicazione della disposizione di variazione di bilancio al PA 2018;

ISTITUTO COMPRESO STATALE  
NAIC8A700A - REGISTRO PROTOCOLLO 0005450 - 25/09/2018 - CT4 - Contabilità general - U  
"A. DE CURTIS"  
80020 CASAVATORE VIA A. MELUCCI 3 C.F. 93042550637 C.M. NAIC8A700A

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2018  
alla data del 18/09/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2018, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/12/2017

VISTO l'art. 6 comma 1 e 2 del D.L. n. 44 del 1° febbraio 2001

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DISPONE

di apportare la seguente VARIAZIONE/STORNO al programma annuale 2018

ENTRATE Aggr./Vice/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
0502 FAMIGLIA VINCOLATI	0,00	10.419,00	28.779,63	39.198,63
			28.779,63	

  

SPESA Aggr./Vice/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO-GENERALE	128.550,58	172.076,01	10.779,63	311.406,22
A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO-GENERALE	21.308,00	30.493,53	5.000,00	56.801,53
F15 Viagge guidate e uscite didattiche	2.532,00	5.333,00	13.000,00	20.865,00
			28.779,63	

Il Dirigente scolastico espone "per conoscenza" al Consiglio d'Istituto la variazione di bilancio per risorse finanziarie, predisposta in sede di Giunta esecutiva, apportata al Programma annuale e.f. 2018 con il decreto N.Prot. 0005450 del 25/09/2018 per un importo di 28779,63 euro.

Il Consiglio d'Istituto, ai sensi del D.l. 44/01, art.6, comma 4, prende atto di quanto disposto.

## Punto 10) Funzionamento uffici amministrativi: proposta chiusura prefestivi e adattamenti del servizio (art. 36 DPR 209/87 ripristinato nella sequenza contrattuale 24/02/2000);

Il Dirigente, su richiesta del DSGA, propone al Consiglio la chiusura degli uffici amministrativi nei prefestivi e, in particolare, nei giorni 24 e 31 dicembre 2018, 24 aprile e 14 agosto 2019, con i relativi adattamenti del servizio. Viene inoltre proposta la chiusura del giorno 2 novembre a recupero dell'apertura straordinaria effettuata in data 1° settembre 2018. Non essendovi motivi di appunto od obiezione, i membri tutti acconsentono a tale adattamento e deliberano a favore con **DELIBERA N.5**.

## Punto 11) Eventuali e varie

Il Dirigente scolastico conclude la riunione auspicando, per il futuro, una maggiore condivisione delle istanze da riportare tra i punti all'ordine del giorno delle riunioni di consiglio, al fine di favorire un sereno e proficuo confronto di opinioni tra il Presidente, il Dirigente e la Giunta esecutiva.

Non essendovi altri punti all'ordine del giorno su cui discutere e/o deliberare, la seduta ha termine alle ore 17:45.

Il Segretario

Prof.ssa Maria Isabella Guerra

Il Presidente

Ing. Rosario Sannino