

VERBALE N.6
CONSIGLIO D'ISTITUTO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS" CASAVATORE

Il giorno trenta del mese di aprile dell'anno duemiladiciannove, alle ore diciassette, nell'ufficio di presidenza al plesso "Serao", si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "A. De Curtis" per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Approvazione e firma verbale precedente seduta;
2. Verifica e correzioni dei verbali già discussi nella precedente seduta;
3. Dimissione componente Giunta Esecutiva (Dott. Esposito) e nomina nuovo componente;
4. Verifica assenza dei componenti del Consiglio alle precedenti sedute;
5. Esame ed approvazione del conto consuntivo 2018;
6. Esame ed approvazione criteri di selezione personale per la realizzazione del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1089 "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale";
7. Disposizioni di variazione al programma annuale 2019
8. Eventuali e varie

Risultano presenti/assenti

Dirigente scolastico

Mango Giuliano Presente

Componente genitori

Arlotta Cristina Presente

Bosso Luisa Presente

Esposito Pino Assente

Ferrara Valentina Presente

Marino Loredana Presente

Nasti Daniela Assente

Sannino Rosario Presente

Vecchione Alessandro Assente

Componente docenti

Guerra Maria Isabella Presente

Liguori Gemma Presente

Paoli Concetta Presente

Pignarosa Annunziata	Presente
Principe Patrizia	Assente
Prisco Barbara	Presente
Tedeschi Rosaria	Presente
Zacco Daniela	Presente

Componente ATA

Bernardo Luisa	Assente
Pianese Salvatore	Assente

Verbalizza la Prof.ssa Maria Isabella Guerra.

Il Presidente, verificato il numero dei presenti per la validità della seduta, apre l'incontro ed avvia la discussione:

Punto 1) Approvazione verbali delle precedenti sedute

In merito al primo punto all'ordine del giorno vengono letti e approvati i verbali n.4 del 13/02/2019 e n.5 del 29/04/2019 disponibili e consultabili sul sito istituzionale della scuola nell'apposita sezione "Verbali" del menu a tendina "Albo pretorio".

Punto 2) Verifica e correzioni dei verbali già discussi nella precedente seduta

Il Presidente del Consiglio avvia la discussione in merito al secondo punto all'ordine del giorno chiedendo delucidazioni riguardanti il punto n.5 del verbale n.4 del 13/02/2019 in riferimento alle modifiche al piano delle visite guidate e, in particolare, in merito alle modalità di selezione degli alunni partecipanti alla visione in anteprima del film "Ed è subito sera", tratto dall'omonimo romanzo di Tonino Scala e ispirato alla biografia di Dario Scherillo, presso la Camera dei deputati a Roma il giorno 21/03/2019.

Il Dirigente scolastico, coadiuvato dalla componente docenti presente alla riunione, assicura che è stata rispettata la procedura del sorteggio secondo le modalità indicate nel verbale citato.

A tal proposito, su richiesta del presidente, viene verbalizzata la sua dichiarazione secondo la quale non risulta che il sorteggio sia stato effettuato in modo trasparente, ovvero in classe ed in presenza degli alunni, ad eccezione della classe IIIC.

Punto 3) Dimissione componente Giunta Esecutiva (Dott. Esposito) e nomina nuovo componente

Si passa alla discussione in merito al terzo punto all'ordine del giorno relativo alle dimissioni del dott. Pino Esposito quale componente della Giunta Esecutiva. In assenza del diretto interessato e non essendo pervenuta formale richiesta di dimissioni, viene rinviata la discussione in merito alla prossima riunione del Consiglio.

Inoltre, il presidente avanza la richiesta di comunicare a tutti i componenti del Consiglio la convocazione della Giunta esecutiva, al fine di favorire la partecipazione all'elaborazione dei lavori e della documentazione di sua competenza.

Punto 4) Verifica assenza dei componenti del Consiglio alle precedenti sedute

Si procede alla verifica delle presenze/assenze dei componenti del Consiglio alle precedenti sedute dalla quale emerge che il sig. Alessandro Vecchione, componente genitori, risulta assente

ingiustificato a quattro riunioni consecutive del Consiglio.

Pertanto, si procede alla surroga del membro del Consiglio: consultata la lista dei candidati non eletti, viene individuato nuovo membro del Consiglio d'Istituto la sig.ra Mazzarella Francesca con **DELIBERA n.23**.

Punto 5) Esame ed approvazione del conto consuntivo 2018

In merito al quinto punto all'ordine del giorno avvia la discussione il Direttore dei Servizi Generali, il quale illustra ai membri del Consiglio l'importanza del conto consuntivo, in quanto rappresenta il resoconto contabile della gestione amministrativa dell'istituto. I Revisori dei Conti hanno già espresso parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo e.f. 2018 in data 23/04/2019; pertanto, dopo ampia discussione ed analisi del documento predisposto dalla Giunta Esecutiva, riunitasi in data 16/04/2019, i presenti, ai sensi dell'art. art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129/2018, approvano all'unanimità il conto consuntivo e.f. 2018 con **DELIBERA n.24**.

Punto 6) Esame ed approvazione criteri di selezione personale per la realizzazione del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1089 "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale"

I componenti del Consiglio presenti alla riunione vengono invitati ad esaminare le tabelle di valutazione ed i criteri di selezione del personale per la realizzazione del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1089 "Pensiero computazionale e cittadinanza digitale" nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" che prevede i seguenti Moduli:

- 1) "Muvizu: cyberbullismo in 3D";
- 2) "Laboratorio di tinkering";
- 3) "Self made book".

Dopo attenta analisi dei criteri proposti, già discussi in sede di riunione della Giunta esecutiva, vengono approvate all'unanimità le tabelle di valutazione dei titoli, di seguito riportate, con **DELIBERA N.25**:

Tutor e figure aggiuntive

Gli aspiranti al tutoraggio e/o figura aggiuntiva saranno individuati dai docenti in servizio presso l'istituzione scolastica.

Ciascuna esperienza formativa e/o professionale dovrà avere una durata minima di 10 ore.

Per i titoli di cui ai punti "5" e "6" verrà valutata una sola esperienza per ciascun anno scolastico.

Tutor		
Titolo valutabile:	Punti per ciascun titolo:	Punteggio massimo:
1.Possesso ECDL/EIPASS o certificazione equipollente	1	2
2.Esperienza formativa in recupero del disagio-dispersione scolastica-dinamiche di gruppo	Punti 2 per ogni corso	10
3. master/perfezionamento almeno annuale attinente al corso;	1	4
4.Esperienza formativa in metodologia dell'insegnamento	Punti 2 per ogni corso	10
5.Esperienza precedente in progetti PON (come tutor e/o docente)	2	12
6.Esperienza professionale nel recupero del disagio e/o dispersione scolastica	2	10
7.Altre esperienze professionali attinenti (diverse da quelle di cui ai punti precedenti).	1	2

Referente per la valutazione

La figura professionale è da individuare tra i docenti in servizio presso l'Istituzione Scolastica sede dei corsi.

Ciascuna esperienza formativa dovrà avere una durata minima di 30 ore. I corsi di perfezionamento / master universitari di durata almeno annuale verranno valutati col doppio del punteggio, fermo restante il punteggio massimo attribuibile.

Ciascuna esperienza professionale dovrà avere una durata minima di 20 ore.

Per i titoli di cui ai punti "4", "5", "6" e "7" verrà valutata una sola esperienza per ciascun anno scolastico.

Referente per la valutazione		
Titolo valutabile:	Punti per ciascun titolo:	Punteggio massimo:
1.Possesso ECDL/EIPASS o certificazione equipollente	1	2
2.Esperienza formativa nell'ambito del monitoraggio, della verifica, della valutazione, della certificazione dei processi formativi e/o nell'ambito delle funzioni di coordinamento (funzioni-obiettivo, funzioni strumentali, collaboratori del Dirigente Scolastico)	2	10
3.Esperienza formativa in recupero del disagio, dispersione scolastica, dinamiche di gruppo, metodologia dell'insegnamento.	2	4
4. Esperienza professionale in recupero del disagio e/o dispersione scolastica.	2	4
5.Esperienza precedente in progetti PON (come referente per la valutazione)	2	10
6.Esperienza precedente in progetti PON (come facilitatore, tutor e/o docente)	2	10
7.Esperienza professionale nell'ambito del monitoraggio, della verifica, della valutazione, della certificazione dei processi formativi e/o nell'ambito delle funzioni di coordinamento (funzioni-obiettivo, funzioni strumentali, collaboratori del Dirigente Scolastico)	2	10

Coordinatore di progetto

La figura professionale è da individuare tra i docenti in servizio presso l'Istituzione Scolastica sede dei corsi.

Ciascuna esperienza formativa dovrà avere una durata minima di 30 ore. I corsi di perfezionamento / master universitari di durata almeno annuale verranno valutati col doppio del punteggio, fermo restando il punteggio massimo attribuibile.

Ciascuna esperienza professionale dovrà avere una durata minima di 20 ore.

Per i titoli di cui ai punti "4", "5", "6" e "7" verrà valutata una sola esperienza per ciascun anno scolastico.

Referente per la valutazione		
Titolo valutabile:	Punti per ciascun titolo:	Punteggio massimo:
1.Possesso ECDL/EIPASS o certificazione equipollente	1	2
2.Esperienza formativa nell'ambito del monitoraggio, della verifica, della valutazione, della certificazione dei processi formativi e/o nell'ambito delle funzioni di coordinamento (funzioni-obiettivo, funzioni strumentali, collaboratori del Dirigente Scolastico)	2	10
3.Esperienza formativa in recupero del disagio, dispersione scolastica, dinamiche di gruppo, metodologia dell'insegnamento.	2	4
4. Esperienza professionale in recupero del disagio e/o dispersione scolastica.	2	4
5.Esperienza precedente in progetti PON (come facilitatore)	2	10
6.Esperienza precedente in progetti PON (come referente per la valutazione, tutor e/o docente)	2	10
7.Esperienza professionale nell'ambito del monitoraggio, della verifica, della valutazione, della certificazione dei processi formativi e/o nell'ambito delle funzioni di coordinamento (funzioni-obiettivo, funzioni strumentali, collaboratori del Dirigente Scolastico)	2	10

PON – FSE annualità 2014-20**Criteri per la selezione degli esperti per l'attuazione del progetto****"Laboratori di creatività e innovazione" 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1089****Modulo: "Laboratorio di thinking"**

Titoli di studio acquisiti alla data di presentazione della domanda: max punti 12

Titoli culturali/professionali acquisiti alla data di presentazione della domanda: max punti 21

Esperienze professionali concluse al momento della presentazione della domanda: max punti 5

Valutazione del progetto presentato: max punti 12

TITOLI DI STUDIO (MAX 12 PUNTI)	PUNTEGGIO PARZIALE	PUNTEGGIO TOTALE
Titolo di studio coerente con la figura professionale richiesta (si valuta un solo titolo) <i>L'esperto deve possedere competenze rispetto alla programmazione ed all'utilizzo di schede tipo "Arduino" e conoscere le principali piattaforme utilizzate per la didattica del coding.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 6 punti diploma scuola secondaria secondo grado • 10 punti laurea triennale • 12 punti laurea quinquennale/quadriennale v.o., magistrale o specialistica 	12

TITOLI CULTURALI/PROFESSIONALI (max 20 punti)	PUNTEGGIO PARZIALE	PUNTEGGIO TOTALE
Incarico di assistente presso università (si valuta un incarico per ciascun anno accademico) coerente con i contenuti del corso	2	6
Specializzazioni e corsi di perfezionamento post-laurea, almeno annuali, afferenti alla tipologia dell'intervento (max 4 punti)	1	2
Dottorato di ricerca o Master almeno annuale (max 4 punti) afferenti alla tipologia dell'intervento	2	4
Attestati di formazione o aggiornamento coerenti con il modulo richiesto (max 2 punti) afferenti alla tipologia dell'intervento della durata di almeno 25 ore	1	5
Competenze informatiche ECDL e/o similari	2	4

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 10 punti)	PUNTEGGIO PARZIALE	PUNTEGGIO TOTALE
Incarichi di docenza in corsi PON (max 5 - valutabile una sola esperienza per ciascun anno scolastico)	1	5

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (max 8 punti)	PUNTEGGIO MASSIMO
Originalità	3
Coerenza (in rapporto all'età dei discenti)	3
Concordanza tra obiettivi, metodi e strumenti	3
Modalità di verifica	3

Punto 7) Disposizioni di variazione al programma annuale 2019

Vengono portate all'attenzione dei presenti le disposizioni di variazioni relative al programma annuale e.f. 2019, approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/02/2019, effettuate ai sensi dell'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129/2018, numero di protocollo 2245/C14 del 16/04/2019:

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2019
alla data del 12/04/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/02/2019

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DISPONE

di apportare la seguente **VARIAZIONE/STORNO** al programma annuale 2019 per
CONTRIBUTI FAMIGLIE VINCOLATI

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
06/01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	4.679,00	4.679,00
06/02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	0,00	0,00	2.307,00	2.307,00
06/04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	0,00	0,00	5.571,97	5.571,97
06/05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	0,00	0,00	1.464,00	1.464,00
06/10/01	EICARD - EIPASS	0,00	0,00	1.803,00	1.803,00
06/10/02	MADRELINGUA IN CLASSE	0,00	0,00	3.291,00	3.291,00
				19.115,97	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03	DIDATTICA	10.528,01	0,00	8.450,00	18.978,01
A03/01	MADRELINGUA IN CLASSE	0,00	0,00	3.291,00	3.291,00
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	416,00	0,00	5.571,97	5.987,97
P03/01	EICARD - EIPASS	0,00	0,00	1.803,00	1.803,00
				19.115,97	

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2019
alla data del 27/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/02/2019

ISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DISPONE

di apportare la seguente **VARIAZIONE/STORNO** al programma annuale 2019 per
RISPARMIAMENTO COMMA 783 L. 145/2018

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
			0,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
002	73.584,71	40,04	55.280,99	128.905,74
001	55.280,99	0,00	-55.280,99	0,00
			0,00	

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2019
alla data del 27/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/02/2019

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DISPONE

di apportare la seguente **VARIAZIONE/STORNO** al programma annuale 2019 per
ASSEGNAZIONE FONDI E.F. 2019 PER IL MANTENIMENTO DEL DECORO E DELLA FUNZIONALITA' DEGLI IMMOBILI SCOLASTICI E PER
ALTRI SERVIZI AUSILIARI

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01 01	0,00	0,00	421.623,07	421.623,07
			421.623,07	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01	80,00	0,00	421.623,07	421.703,07
			421.623,07	

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2019
alla data del 14/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/02/2019

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.L. n.129 del 28 Agosto 2018

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DISPONE

di apportare la seguente **VARIAZIONE** al programma annuale 2019 per
INTERESSI ATTIVI SU TESORERIA UNICA ANNO 2018

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12 02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,00	0,00	0,02	0,02
				0,02	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	73.584,71	0,00	0,02	73.584,73
				0,02	

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2019
alla data del 26/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/02/2019

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.L. n.129 del 28 Agosto 2018

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

DISPONE

di apportare la seguente **VARIAZIONE/STORNO** al programma annuale 2019 per
INTERESSI PROVVISORI TU - ANNO 2018

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12 02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,00	0,02	40,02	40,04
				40,02	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	73.584,71	0,02	40,02	73.624,75
				40,02	

Visto che il lavoro della Giunta Esecutiva, riunitasi in data 16/04/2019, non ha comportato ulteriori

considerazioni da prendere in esame durante la seduta, il consiglio prende atto delle variazioni al Programma Annuale e.f. 2019 disposte dal Dirigente Scolastico e illustrate dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Eventuali e varie

· Il Presidente porta all'attenzione dei consiglieri e, in particolare, del Dirigente scolastico la segnalazione pervenuta dai genitori degli alunni della classi IIC e IIE della scuola secondaria di primo grado relativa ad un malfunzionamento che ha interessato il pullman impegnato nell'uscita didattica in provincia di Benevento, nell'ambito di una manifestazione musicale, in data 09/04/2019. Il Dirigente, non avendo ricevuto segnalazione formale dell'accaduto da parte del docente accompagnatore, provvederà tempestivamente a raccogliere informazioni in merito per verificare le responsabilità.

· L'avv. Cristina Arlotta, componente genitori, informa i membri presenti alla riunione di essere stata più volte testimone diretta, data la collocazione della sua abitazione prospiciente il cortile dell'istituto, di atti di vandalismo compiuti da bande di ragazzini in orario extrascolastico ai danni, in particolare, dei locali situati al piano terra del plesso Serao e di aver più volte richiesto l'intervento delle forze dell'ordine tramite segnalazione telefonica al Comando dei Carabinieri della zona, senza, tuttavia, aver avuto alcun riscontro. Il Dirigente, avendo già constatato quanto segnalato, provvederà a sensibilizzare le Associazioni Sportive, impegnate nelle attività pomeridiane presso la palestra in Viale Michelangelo, a vigilare con maggiore attenzione e a regolare gli accessi all'edificio. Inoltre, provvederà ad incrementare le misure di sicurezza volte ad ostacolare le possibili vie d'accesso furtivo all'istituto scolastico.

Non essendovi altri punti all'ordine del giorno su cui discutere e/o deliberare, la seduta ha termine alle ore 17:55.

Il Segretario

Prof.ssa Maria Isabella Guerra

Il Presidente

Ing. Rosario Sannino